

Umowa Nr. 2/192/69/3184/12

Zarejestrowana w Generalnym Rejestrze Umów i Zleceń

Departamentu Budżetu i Finansów

URZĘDU MARSZAŁKOWSKIEGO WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

27 GRU. 2010

## Porozumienie

w sprawie realizacji projektu pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - Internet  
szansa na lepszy start w przyszłość dla uczniów Małopolski”

zawarte w dniu ..... roku w Krakowie pomiędzy:

Województwem Małopolskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa Małopolskiego  
z siedzibą przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, NIP: 676-208-34-99; REGON:  
351555335; adres do korespondencji: ul. Raławicka 56, 30-017 Kraków, w imieniu którego  
działa:

Witold Latusek – Członek Zarządu Województwa Małopolskiego,

Piotr Jaworski – Grzanka - Zastępca Dyrektora Departamentu Gospodarki i Społeczeństwa  
Informacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego,

zwanym dalej Województwem

a

Gminą Miasto Zakopane z siedzibą w Zakopanem, ul. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane  
NIP: 736 000 77 98 REGON: 491893279,  
w imieniu której działa:

Nr..... Ilość załączników.....

Podpis..... Odrzuca.....

zwanej dalej Uczestnikiem Projektu

## §1

Ilekoć w Porozumieniu mowa jest o:

- 1) beneficjencie ostatecznym – należy przez to rozumieć gospodarstwo domowe zakwalifikowane do udziału w Projekcie;
- 2) dofinansowaniu – należy przez to rozumieć wartość wsparcia udzielonego ze środków publicznych w formie płatności z budżetu środków europejskich oraz dotacji celowej z publicznych środków krajowych na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) oraz zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego wydanym na podstawie art. 189 ust. 4 ustawy o finansach publicznych;
- 3) działaniach głównych projektu – należy przez to rozumieć wyposażenie w usługę dostępu do Internetu lub w usługę dostępu do Internetu i sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem grup docelowych:
  - a) gospodarstw domowych spełniających kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej, w których dzieci i młodzież ucząca się wyróżnia się średnią ocen na poziomie min. 4,0,
  - b) gospodarstw domowych spełniających kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych, w których dzieci i młodzież ucząca się wyróżnia się średnią ocen na poziomie min. 4,0,
  - c) gospodarstw domowych w trudnej sytuacji materialnej i społecznej uprawniającej do uzyskania stypendiów socjalnych przez dzieci i młodzież uczące się typowanych do wsparcia we współpracy ze szkołą lub ośrodkami pomocy społecznej,
  - d) gospodarstw domowych, w których dziecko niepełnosprawne posiada znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne,,
  - e) gospodarstw domowych wykonujących zadania rodziny zastępczej;

- 4) działaniach koordynacyjnych – należy przez to rozumieć realizację działań zmniejszających problem wykluczenia cyfrowego poprzez wyposażenie małopolskich gimnazjów – jednostek podległych Uczestnikom Projektu – w usługę dostępu do Internetu i sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem lub w sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem;
- 5) odbiorcach ostatecznych – należy przez to rozumieć członków gospodarstw domowych wyłonionych w ramach grup docelowych działań głównych oraz osoby korzystające ze sprzętu komputerowego, zakupionego w ramach działań koordynacyjnych;
- 6) PO IG – należy przez to rozumieć Program Operacyjny Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013;
- 7) Projekcie – należy przez to rozumieć projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – Internet szansą na lepszy start w przyszłość dla uczniów Małopolski”;
- 8) Trwałości Projektu – należy przez to rozumieć okres 5 lat od daty zakończenia realizacji Projektu;
- 9) Partnerach – należy przez to rozumieć Jednostki Samorządu Terytorialnego, które zgłosiły chęć udziału w Projekcie i podpisały Porozumienie w sprawie jego wspólnej realizacji;
- 10) wkładzie własnym – należy przez to rozumieć pochodzące ze środków własnych lub z zewnętrznych źródeł finansowania środki finansowe i nakłady zabezpieczone przez Województwo i Partnerów w kwocie niezbędnej do uzupełnienia dofinansowania Projektu i pełnej jego realizacji;
- 11) wydatkach kwalifikowalnych – należy przez to rozumieć wydatki lub koszty faktycznie poniesione w związku z realizacją Projektu w ramach PO IG, zgodne z katalogiem wydatków kwalifikowanych określonym w Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO IG 2007-2013 wydanych przez Ministra Rozwoju Regionalnego;
- 12) wydatkach niekwalifikowalnych – należy przez to rozumieć wydatek lub koszt nie kwalifikujący się do objęcia wsparciem ze środków publicznych przeznaczonych na realizację PO IG, pokrywany ze środków własnych Województwa w ramach realizowanego Projektu;
- 13) zakończeniu realizacji Projektu – należy przez to rozumieć dzień złożenia w Instytucji Wdrażającej/Instytucji Pośredniczącej II stopnia wniosku o płatność końcową.

## §2

Strony Porozumienia postanawiają zrealizować wspólne przedsięwzięcie, polegające na przygotowaniu do realizacji, a następnie w przypadku uzyskania dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, wspólnym wdrożeniu projektu pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – Internet szansą na lepszy start w przyszłość dla uczniów Małopolski”, zgłoszonego do realizacji przez Samorząd Województwa Małopolskiego w ramach Działania 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.

## §3

1. Porozumienie określa zasady funkcjonowania Partnerstwa, zasady współpracy Województwa i Partnerów przy realizacji Projektu.
2. Przedmiotem Porozumienia jest określenie praw i obowiązków Stron Porozumienia związanych z przygotowaniem, a następnie w przypadku uzyskania dofinansowania, wspólnym wdrożeniem Projektu.
3. Projekt obejmuje współfinansowanie dostępu do sieci Internet lub dostępu do sieci Internet oraz zakupu sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem w celu ograniczenia wykluczenia cyfrowego na terenie Województwa Małopolskiego.
4. Projekt składa się z dwóch elementów:
  - a) działań głównych, określonych w § 1 pkt 3) Porozumienia,
  - b) działań koordynacyjnych, określonych w § 1 pkt 4) Porozumienia.
5. Planowany okres realizacji Projektu wynosi dwa lata od podpisania umowy o dofinansowanie Projektu.

#### §4

1. Całkowity koszt realizacji Projektu obejmuje wyłącznie wydatki kwalifikowane i wynosi, 69 118 480 PLN (słownie: sześćdziesiąt dziewięć milionów sto osiemnaście tysięcy czterysta osiemdziesiąt złotych):
  - a) 15 % tej kwoty, tj. 10 367 772 PLN stanowi wkład własny, który będzie współfinansowany przez Województwo i Partnerów,
  - b) 85% tej kwoty, tj. 58 750 708 PLN zostanie w formie zaliczki pokryte ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
2. Województwo zabezpieczy na realizację Projektu środki w wysokości 15% wartości Projektu, co stanowi: 10 367 772 PLN.
3. W celu zapewnienia współfinansowania Projektu Uczestnik Projektu wniesie na rzecz Województwa środki finansowe, pozostające w dyspozycji Uczestnika Projektu (tzw. środki własne) w wysokości 10% jego udziału finansowego w Projekcie, którego wysokość uzależniona jest od wartości elementów Projektu, określonych w Załączniku Nr 1.
4. Środki finansowe, o których mowa w ust. 3 powinny zostać wniesione na rzecz Województwa nie później niż w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy o dofinansowanie Projektu na rachunek bankowy numer 30 1500 1487 1214 8001 8836 0000, Kredyt Bank S.A., II O/Kraków, ul. Kapelanka 17.
5. Udział finansowy Uczestnika Projektu w wysokości 85 % jego wartości, zostanie uzupełniony ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i przekazany na rzecz Województwa w formie zaliczki, zgodnie z umową o dofinansowanie Projektu.
6. Pozostała część udziału finansowego Uczestnika Projektu w wysokości 5% jego wartości zostanie pokryta ze środków Województwa.
7. Ewentualne wydatki niekwalifikowalne konieczne do realizacji Projektu, w tym wydatki wykraczające poza całkowitą wartość Projektu zostaną pokryte przez Województwo.
8. Niewykorzystane w trakcie realizacji Projektu środki finansowe, o których mowa w ust. 3 i 4 zostaną zwrócone na wskazany przez Uczestnika Projektu rachunek bankowy w terminie 30 dni od dnia przekazania płatności końcowej.

#### §5

1. Realizację wspólnego przedsięwzięcia, o którym mowa w § 2 Porozumienia koordynować będzie Województwo.
2. Odpowiedzialnym za przygotowanie i realizację Projektu będzie Departament Gospodarki i Społeczeństwa Informacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego.
3. Województwo jest podmiotem wszelkich praw i obowiązków na podstawie umowy o dofinansowanie Projektu zawartej z Władzą Wdrażającą Programy Europejskie/Instytucją Pośredniczącą II stopnia.
4. Województwo jest upoważnione do reprezentowania Uczestnika Projektu w zakresie określonym Porozumieniem. Województwo jest odpowiedzialne w szczególności za:
  - a) koordynację wszelkich prac związanych z przygotowaniem, wdrożeniem, a następnie rozliczeniem Projektu, zgodnie z harmonogramem, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Porozumienia,
  - b) występowanie w charakterze Beneficjenta Projektu uprawnionego do składania wniosku o dofinansowanie realizacji Projektu w ramach PO IG,
  - c) występowanie w imieniu Uczestnika Projektu w kontaktach z podmiotami nie będącymi Stronami Porozumienia,
  - d) podpisanie umowy o dofinansowanie Projektu,
  - e) wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy o dofinansowanie Projektu,
  - f) zapewnienie w budżecie Województwa Małopolskiego środków na finansowanie Projektu w wysokości 15% wartości Projektu,
  - g) utworzenie dla Projektu odrębnego rachunku bankowego, na który będzie przekazywane dofinansowanie oraz odrębnego rachunku bankowego, z którego będą dokonywane płatności będące wydatkami kwalifikowalnymi Projektu,

- h) finansowanie realizacji projektu w wysokości określonej w §4 ust. 6 Porozumienia,
- i) prowadzenie obsługi księgowej w trakcie realizacji Projektu,
- j) przekazywanie Władzy Wdrażającej Programy Europejskie w celu rozliczenia zaliczki, wniosków o płatność wraz z niezbędną dokumentacją,
- k) dostarczanie Władzy Wdrażającej Programy Europejskie, a także innym uprawnionym do tego instytucjom wszelkich niezbędnych informacji na temat Projektu,
- l) przeprowadzanie działań związanych ze sprawozdawczością i monitorowaniem Projektu,
- m) przechowywanie w sposób gwarantujący należyte bezpieczeństwo informacji, wszelkich danych związanych z realizacją Projektu, w szczególności dokumentacji związanej z zarządzaniem finansowym, technicznym, procedurami zawierania umów z wykonawcami, przez okres co najmniej 3 lat od daty zamknięcia PO IG<sup>1</sup>,
- n) umożliwienie przeprowadzenia kontroli przez Władzę Wdrażającą Programy Europejskie, a także inne uprawnione do tego instytucje,
- o) realizację działań informacyjnych i promocyjnych, zgodnie z zaleceniami zawartymi w Przewodniku w zakresie promocji projektów finansowanych w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013 dla beneficjentów i instytucji zaangażowanych we wdrażanie Projektu,;
- p) opracowanie Regulaminu wyboru beneficjentów ostatecznych Projektu,
- q) realizację zamówień publicznych niezbędnych do realizacji Projektu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.),
- r) realizację zamówienia publicznego na usługę dostępu do Internetu oraz zapewnienie w okresie realizacji projektu beneficjentom ostatecznym łącza internetowego, zgodnie z §4 ust. 3-6.

## §6

1. Uczestnik Projektu przystępuje do Projektu na warunkach określonych w §4 ust. 3 Porozumienia.
2. W celu realizacji Projektu Uczestnik Projektu zobowiązuje się do:
  - a) wskazania, na podstawie Regulaminu, o którym mowa w § 5 ust. 4 lit. p) , beneficjentów ostatecznych w ramach działań głównych określonych w § 1 pkt 2) Porozumienia,,
  - b) wskazania gimnazjum(ów) – jednostki(ek) podległej(ych) Uczestnikowi Projektu w ramach działań koordynacyjnych, określonych w § 1 pkt 3) Porozumienia,
  - c) dostarczenia niezbędnych dokumentów wymienionych w Regulaminie, o którym mowa w § 5 ust. 4 lit. p), potwierdzających kwalifikowalność beneficjentów ostatecznych do udziału w Projekcie,
  - d) dostarczenia dokumentu potwierdzającego kwalifikowalność gimnazjów do udziału w Projekcie (np. statut Uczestnika Projektu),
  - e) partycypowania w kosztach realizacji projektu do wysokości określonej w § 4 ust. 3 oraz w kosztach eksploatacji po jego zakończeniu na zasadach określonych w § 8 ust. 3,
  - f) wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za kontrolę prawidłowego przebiegu instalacji sprzętu komputerowego wraz z łączem internetowym zakupionego w ramach działań głównych i koordynacyjnych,
  - g) przekazywania wszelkich informacji i dokumentów dotyczących Projektu w trakcie realizacji Projektu oraz po jego zakończeniu aż do upływu 5 lat w zakresie i terminach wskazanych przez Województwo,
  - h) kontrolowania nie rzadziej niż raz na kwartał – w okresie realizacji oraz trwałości Projektu – wykorzystywania przez odbiorców ostatecznych zakupionego w ramach

<sup>1</sup> O dacie zamknięcia POIG Władza Wdrażająca programy Europejskie poinformuje na swojej stronie internetowej.

Projektu sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem zgodnie z jego przeznaczeniem,

- i) sporządzania oraz przesyłania Województwu raportów z przeprowadzonych kontroli, o których mowa w ust. 2 lit. h,
  - j) udostępnienia w przypadku uczestnictwa Uczestnika Projektu w działaniach koordynacyjnych - sal wraz ze sprzętem komputerowym lub w przypadku braku uczestnictwa Uczestnika Projektu w działaniach koordynacyjnych – sal, na czas przeprowadzanych dla beneficjentów działań głównych szkoleń z zakresu obsługi sprzętu komputerowego,
  - k) niezwłocznego informowania Województwa o wszelkich zagrożeniach i nieprawidłowościach w realizacji Projektu na swoim terenie,
  - l) zwrotu środków poniesionych przez Województwo w wyniku niezgodnego z umową o dofinansowanie Projektu wykorzystania zakupionego w ramach Projektu sprzętu komputerowego, stwierdzonego przez instytucję uprawnioną do monitorowania Projektu i kontroli zgodności realizacji Projektu z zawartą umową o dofinansowanie Projektu, w terminie 14 dni od otrzymania od Województwa Małopolskiego wezwania do ich zwrotu.
3. W przypadku rezygnacji beneficjenta ostatecznego z udziału w Projekcie, zarówno w okresie realizacji jak i trwałości Projektu, Uczestnik Projektu zobowiązany jest poinformować Województwo o zaistniałej sytuacji w terminie 5 dni od dnia rezygnacji.
4. Uczestnik Projektu wskaże innego beneficjenta ostatecznego, wybranego na podstawie Regulaminu, o którym mowa w § 5 ust. 4 lit. p) w terminie 10 dni od dnia rezygnacji, o której mowa w ust. 3.
5. Województwo wezwie Uczestnika Projektu do zwrotu środków w terminie 14 dni od otrzymania od Województwa Małopolskiego wezwania do ich zwrotu, gdy instytucje uprawnione do monitorowania i kontroli zgodności realizacji Projektu z zawartą umową o dofinansowanie Projektu stwierdzą nieprawidłowość, o której mowa w ust. 2 lit. l) i wystąpią do Województwa o zwrot środków przekazanych w ramach dofinansowania Projektu zgodnie z przepisami dotyczącymi wykorzystania funduszy strukturalnych.

#### §7

- 1. Sprzęt komputerowy zakupiony w ramach Projektu Województwo przekaże na własność Uczestnikowi Projektu na podstawie odrębnej umowy w terminie 7 dni od dnia zainstalowania sprzętu u beneficjentów ostatecznych w ramach działań głównych oraz w gimnazjum(ach) w ramach działań koordynacyjnych.
- 2. Oprogramowanie zakupione w ramach Projektu Województwo przekaże Uczestnikowi Projektu zgodnie z warunkami licencyjnymi.
- 3. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do użyczenia sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem beneficjentom ostatecznym na okres realizacji oraz trwałości Projektu.
- 4. Kopię umowy użyczenia, której wzór będzie stanowił załącznik do Regulaminu, o którym mowa w § 5 ust. 4 lit. p), Uczestnik Projektu przekaże Województwu w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

#### §8

- 1 Uczestnik Projektu zobowiązuje się do utrzymania majątku zakupionego w ramach Projektu przez okres 5 lat od daty zakończenia realizacji Projektu.
- 2 Uczestnik Projektu zobowiązuje się do nie przekazywania sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem osobom trzecim przez okres 5 lat od daty zakończenia realizacji Projektu.
- 3 W okresie trwałości Projektu Uczestnik Projektu zobowiązuje się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) do:
  - a) dostarczania beneficjentom ostatecznym sygnału Internetowego,
  - b) ubezpieczenia zakupionego w ramach projektu sprzętu komputerowego.

- 4 Po zakończeniu okresu trwałości Projektu sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem pozostaje w dyspozycji Uczestnika Projektu.

#### §9

- 1 Województwo ustanawia swojego Przedstawiciela:  
Piotra Jaworskiego – Grzanke - Zastępcę Dyrektora Departamentu Gospodarki i Społeczeństwa Informacyjnego  
do współpracy i kontaktów z Przedstawicielem Uczestnika Projektu.
- 2 Uczestnik Projektu ustanawia swojego Przedstawiciela:  
Panią Agnieszkę Sługocką - p.o. Kierownika Biura Współpracy Europejskiej  
do współpracy i kontaktów z Przedstawicielem Województwa.
- 3 Informacje niezbędne do realizacji Projektu będą przekazywane drugiej Stronie: osobiście, listem poleconym, przesyłką kurierską, faksem lub pocztą elektroniczną (e-mail).
- 4 Formy kontaktu i przekazywania informacji:
  - a) Województwo Małopolskie z siedzibą przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków.  
Adres do korespondencji: Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, Departament Gospodarki i Społeczeństwa Informacyjnego, ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków,  
Telefon kontaktowy: (012) 63-03-515,  
Fax.: (012) 63-03-503  
Adres e-mail: [gsi.sekretariat@malopolska.mw.gov.pl](mailto:gsi.sekretariat@malopolska.mw.gov.pl);
  - b) Gmina Miasto Zakopane z siedzibą ul. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane  
Adres do korespondencji: Urząd Miasta Zakopane, ul. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane  
Telefon kontaktowy: (18) 20 20 450  
Faks:(18)2020450  
Adres e-mail: [eu@um.zakopane.pl](mailto:eu@um.zakopane.pl)

#### §10

Realizacja Porozumienia jest zależna od uzyskania dofinansowania ze środków PO IG. W przypadku braku dofinansowania Projektu Porozumienie wygasa, gdy rozstrzygnięcie Władzy Wdrażającej Programy Europejskie, o pozostawieniu wniosku o dofinansowanie Projektu, bez rozpoznania z powodów formalnych lub o odmowie udzielenia dofinansowania na realizację Projektu będzie ostateczne tzn. nie będą od niego przysługiwać środki odwoławcze lub zaskarżenia.

#### §11

1. Strony Porozumienia mogą zgłaszać propozycje zmian Porozumienia z zastrzeżeniem ust. 2 – 6.
2. Wszelkie zmiany Porozumienia wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.
3. Zmiany w Porozumieniu skutkujące koniecznością wprowadzenia zmian w umowie o dofinansowanie Projektu mogą zostać wprowadzone wyłącznie w terminie umożliwiającym Województwu zachowanie terminów dokonywania zmian określonych w umowie o dofinansowanie Projektu.
4. W przypadku dokonania jakichkolwiek zmian w Porozumieniu po uzyskaniu dofinansowania, niezwłocznie zostanie o tym powiadomiona na piśmie Instytucja Wdrażająca/Instytucja Pośrednicząca II stopnia..
5. Zmiany, o których mowa w ust. 3, nie mogą być niezgodne z postanowieniami umowy o dofinansowanie Projektu.

#### §12

1. Wszelkie wątpliwości powstałe w trakcie przygotowywania wniosku o dofinansowanie Projektu oraz w trakcie jego realizacji, jak również związane z interpretacją Porozumienia Strony będą starały się rozwiązać w drodze negocjacji.

2. Jeżeli Strony nie dojdą do porozumienia, spory będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Województwa.

**§13**

1. Do spraw nieuregulowanych Porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.  
2. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Województwa, jeden dla Uczestnika Projektu.

Województwo Małopolskie

Uczestnik Projektu

.....

.....

Zastępca Dyrektora  
Departamentu Gospodarki i Społeczeństwa Informatycznego

Piotr Jaworski-Grzenka

.....

.....

.....

RADCA PRAWNY

Grzegorz Piechocki

23.12.2014.





Załącznik nr 1 do Porozumienia w sprawie  
realizacji projektu pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu -  
Internet szansą na lepszy start w przyszłość dla uczniów Małopolski”  
nr.....z dnia.....

Działania główne	
	Ilość
Beneficjenci	3
Sprzęt komputerowy	3
Łącze internetowe	3
Szkolenie	6
<b>Wartość</b>	<b>31 351,14 zł</b>
Działania koordynacyjne	
	Ilość
Beneficjenci	605
Sprzęt komputerowy	550
Łącze internetowe	30
Szkolenie	0
<b>Wartość</b>	<b>1 090 104,27 zł</b>
<b>Razem</b>	<b>1 121 455,41 zł</b>

Zastępca Dyrektora  
Departamentu Gospodarki Społeczno-Informacyjnego

Piotr Jaworski-Grzanka

RADCA PRAWNY

Grzegorz Piechocki

23.12.2010.



Załącznik nr 2 do Porozumienia w sprawie realizacji projektu  
pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - Internet szansą na lepszy start  
w przyszłość dla uczniów Małopolski” nr.....z dnia.....

Harmonogram realizacji projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - Internet szansą na lepszy start w przyszłość dla uczniów Małopolski”	
Przygotowanie i złożenie wniosku o dofinansowanie projektu	sierpień - październik 2010
Ocena wniosku o dofinansowanie	listopad 2010 - maj 2011
Podpisanie umowy o dofinansowanie	czerwiec 2011
Realizacja projektu	lipiec 2011 – czerwiec 2013
Rozliczenie projektu	czerwiec – lipiec 2013
Okres trwałości projektu	lipiec 2013 – lipiec 2018

Zastępca Dyrektora  
Departamentu Gospodarki i Sprawy Informatycznej

Piotr Jaworski Grzanka

RADCA PRAWNY

Grzegorz Piechocki

23.12.2010

